



Datos Familiares:

Nombre Madre/Padre/Tutor: _____

TFN.: _____ correo electrónico: _____

Nombre Madre/Padre/Tutor: _____

TFN.: _____ correo electrónico: _____

Otros teléfonos de interés:

Teléfono: _____, nombre: _____

Teléfono: _____, nombre: _____

Autorizad@s a recogida del niño@ (obligatorio presentar autorización de uno de los responsables del niño@ con fotocopia del DNI del mismo y del autorizado/a)

Nombre: _____, TFN.: _____

Datos médicos:

Alergias de algún tipo: _____

Indicaciones alimenticias específicas: _____

Tratamientos específicos: _____

Indicaciones de administración: _____

¿Tiene algún problema que le impida realizar algún tipo de ejercicio físico?

Sí No ¿Cuáles? _____

Datos del niño@:

Nombre y Apellidos: _____

DNI: _____, TFN.: _____

Edad: _____. ¿Socio/a? Sí No Número de Socio/a: _____

¿Sabe nadar? Sí No

¿Ha asistido previamente a algún campamento de Curiki "Enseña y Divierte?"

Sí No

Observaciones: _____

Asistencia al campamento desde el ____ de _____ hasta el __ de _____.

Suplementos:

Con Comedor

Permanencia de mañana Permanencia de tarde

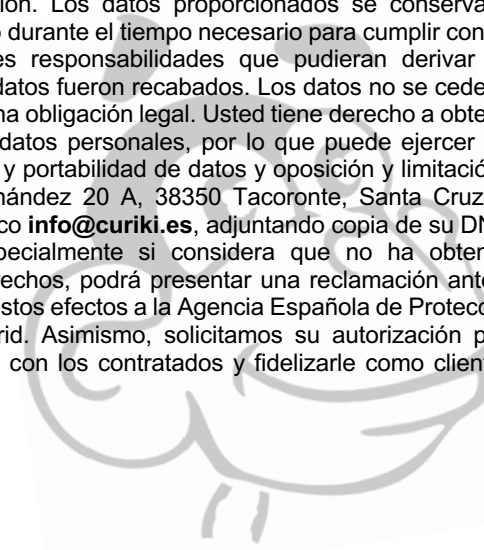
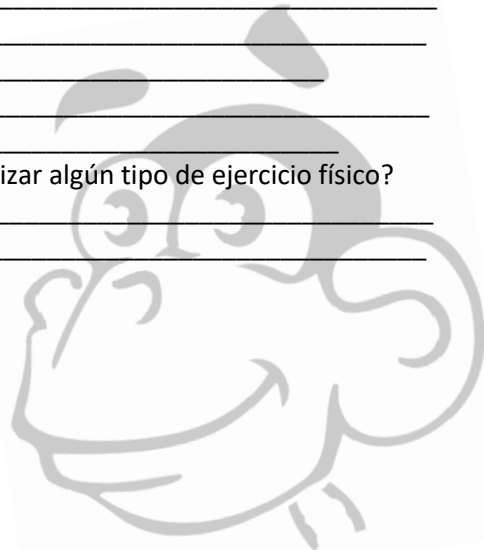
Precio Total: _____ € (El pago no será reembolsado en caso de baja).

Forma de Pago: Efectivo Transferencia (Solicitar nº Cuenta)

Adjuntar fotocopia del DNI y de la tarjeta de la seguridad social del menor.

“En Curiki “Enseña y Divierte” tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio solicitado y realizar su facturación. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales y atender las posibles responsabilidades que pudieran derivar del cumplimiento de la finalidad para la que los datos fueron recabados. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener información sobre si estamos tratando sus datos personales, por lo que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos y oposición y limitación a su tratamiento ante Curiki, Calle Juan Fernández 20 A, 38350 Tacoronte, Santa Cruz de Tenerife o en la dirección de correo electrónico **info@curiki.es**, adjuntando copia de su DNI o documento equivalente. Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid. Asimismo, solicitamos su autorización para ofrecerle productos y servicios relacionados con los contratados y fidelizarle como cliente.”

Marque Si o No





Autorización de asistencia

Yo Don/Dña.: _____

autorizo a mi hijo/a: _____

a asistir al campamento de día que tendrá lugar en las instalaciones de _____

en el verano de 2020, en la siguiente fecha:

Desde el __ de _____ al __ de _____.

Firma de madre/padre/tutor:

Información Campamentos Curiki:

Telf.: [610147631](tel:610147631)

Correo electrónico: campamentos@curiki.es



Derechos de imagen

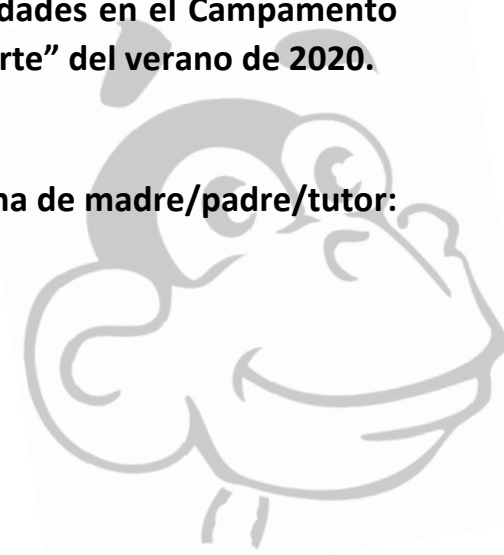
Dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, sobre la Protección de Datos de Carácter Personal.

Yo Don/ Dña.: _____

con DNI.: _____ autorizo a Curiki "Enseña y divierte" a publicar en su página web o folletos, las fotografías en las que aparezca mi hijo/a:

_____ durante la realización de actividades en el Campamento de día de Curiki "Enseña y Divierte" del verano de 2020.

Firma de madre/padre/tutor:





NORMATIVA ESPECIFICA PARA COVID-19.

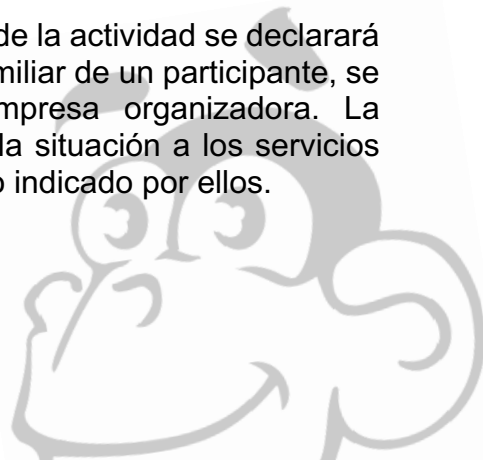
Para participar en el campamento, todas las familias deberán aceptar una declaración responsable, donde garanticen que la salud del niño/a durante los 14 días previos a la entrada al campamento ha sido la adecuada y no ha sufrido ni tos, ni fiebre, ni cansancio o falta de aire. Además de no haber estado en contacto con nadie con dicha sintomatología.

Deben avisar a los encargados de campus si el niño/a o adolescente es persona de riesgo, y se evaluará de forma individual con el coordinador su participación.

Todas las familias serán informadas de las medidas higiénico sanitarias que se van a tomar mediante una circular o con una reunión informativa, donde solo acudirán las personas del grupo, antes del inicio del campamento.

La empresa ha definido una estructura de protocolos para evitar contagios y exposiciones al covid – 19, no obstante cualquier ambiente de contacto social es un factor de riesgo, por lo que la participación en el campus es voluntaria, Y la empresa no se hace responsable del contagio por covid -19 de los usuarios.

En el caso que durante el transcurso de la actividad se declarará un caso de contagio en la unidad familiar de un participante, se comunicará directamente a la empresa organizadora. La empresa organizadora comunicará la situación a los servicios sanitarios y seguirá el procedimiento indicado por ellos.



DECLARACIÓN RESPONSABLE

Yo,
Don/Dña.: _____,
con DNI: _____ declaro que el/la menor
_____, con DNI:
_____, ha estado en buen estado de salud los
14 días previos a la entrada en el campamento, no ha
presentado tos, ni fiebre ni cansancio o falta de aire.
Además, no ha estado en contacto con nadie que
haya padecido dichos síntomas.

También declaro haber leído el protocolo específico
para Covid-19 presentado en los documentos de
admisión al campamento.

Fecha:

Firma de madre/padre o tutor:

